

**AVISO Y AGENDA DE LA JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA****DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE CULVER CITY****Junta Regular de la Mesa Directiva de Educación para****“Conducir Negocios del Distrito Públicamente”****SESIÓN CERRADA – 6:00 p.m.****SESIÓN ABIERTA – 7:30 p.m.****Salon de Reuniones de la Oficina del Distrito****4034 Irving Place, Culver City, CA 90232****26 de junio, 2007**

Se les pide a las personas en el público que durante la junta de la Mesa Directiva de Educación no hablen durante las presentaciones o durante la junta.

Si una conversación con otra persona toma lugar, por favor sostenga la conversación fuera del salón de reuniones para no interrumpir a las otras personas o la junta. *Por favor asegúrese que su teléfono celular esté apagado durante este tiempo.*

**PRESENTACIONES Y COMENTARIOS PÚBLICOS**

-

Si alguna persona desea hablar acerca de algún artículo en la agenda se le dará tres minutos de tiempo al momento que el artículo aparezca en la agenda. En caso de un artículo que no está en la agenda, se les invita a las personas a hacer el comentario bajo “Reconocimiento Público.” Tomando en cuenta el tiempo y la orden, las presentaciones hechas por el público son limitadas a tres (3) minutos por persona. El tiempo total para artículos que no están en la agenda no pueden exceder los (20) minutos.

Antes de dirigirse a la Mesa Directiva, por favor complete una tarjeta (localizada en la mesa de la entrada en la parte de atrás) y entregue la tarjeta a la Asistente Ejecutiva de la Superintendente. Las personas que deseen dirigirse a la Mesa Directiva se les pide que lo hagan desde el podio. Por favor diga su nombre, domicilio, y la organización antes de hacer su presentación.

**1. LLAMADA A LA ORDEN**

La junta fue llamada a la orden por \_\_\_\_\_, a las \_\_\_\_\_ p.m.

**Pasar Lista – Mesa Directiva**

Marla Wolkowitz, Presidente

Stewart Bubar, M.S., Vice Presidente

Dana Russell, D.D.S., Oficial de Secretaria

Jessica Beagles-Roos, Ph.D., Miembro

Saundra Davis, M.A., Miembro

**2. COMENTARIO PÚBLICO DE ARTÍCULOS DE LA SESIÓN CERRADA****3. INTERMISIÓN DE LA SESIÓN CERRADA**

-

- 3.1 Evaluación de Rendimiento de un Empleado Público (En Conformación al Código §54947) Superintendente
- 3.2 Conferencia con Negociador Laboral (En Conformación al Código de Educación §54957.6) Representantes Designados de la Agencia:  
 Patricia Jaffe, Superintendente Asistente, Recursos Humanos del Personal Escolar, David El Fattal, Superintendente Asistente, Oficina de Negocios Escolares,  
 Organizaciones de Empleados: Federación de Maestros de Culver City (CCFT), Asociación de Empleados Clasificados (ACE)
- 3.3 Nombramiento Público/Empleo – (En Conformación al Código §54947)  
 Reporte del Personal Certificado No. 19  
 Reporte del Personal Clasificado No. 19

**4. APLAZAMIENTO DE LA SESIÓN CERRADA**

**5. JUNTA REGULAR – 7:30 p.m.**

**5.1 Pasar Lista – Mesa Directiva**

Marla Wolkowitz, Presidente  
 Stewart Bubar, M.S., Vice Presidente  
 Dana Russell, D.D.S., Oficial de Secretaria  
 Jessica Beagles-Roos, Ph.D., Miembro  
 Saundra Davis, M.A., Miembro

**5.2 Saludo a la Bandera**

**6. ANUNCIO PÚBLICO DE LAS ACCIONES TOMADAS POR LA MESA DIRECTIVA EN LA SESIÓN CERRADA**

**7. AUDICIÓN PÚBLICA**

- 7.1 El Presupuesto Propuesto para el año 2007-2008
- 7.2 Propuesta Inicial de Negociaciones Colectivas del Distrito Unificado de Culver City para la Federación de Maestros (CCFT) del Año Escolar 2007-2008

**8. ADOPCION DE AGENDA**

Recomendación para que la agenda sea adoptada como fue presentada.  
 Propuesta por \_\_\_\_\_ Segunda por \_\_\_\_\_  
 Votación \_\_\_\_\_

**9. AGENDA DE CONSENTIMIENTO**

Todos los asuntos bajo la Agenda de Consentimiento son los cuales la Mesa Directiva ha deliberado de antemano o que pueden ser clasificados como artículos rutinarios de negocios. Una recomendación administrativa se contiene en cada artículo en los suplementos de la agenda. No habrá discusión por separado de estos artículos antes de que la Mesa Directiva haga una votación en la propuesta al menos

que la Mesa Directiva, el personal, o el público solicite que artículos específicos sean discutidos o tachados de los Artículos de Consentimiento.

- 9.1 Se Recomienda la Aprobación de los Minutos de la Junta Regular –  
12 de junio, 2007
- 9.2 Se Recomienda la Aprobación de las Ordenes de Compras
- 9.3 Se Recomienda la Aprobación para la Aceptación de Regalos-Donaciones
- 9.4 Se Recomienda la Aprobación de los Reportes del Personal Certificado No. 19
- 9.5 Se Recomienda la Aprobación de los Reportes del Personal Clasificado  
No. 19
- 9.6 Se Recomienda la Aprobación para la Certificación de Firmas para  
Compras, Ordenes de Pago, Avisos de Empleo y Documentos que Sean  
Relacionados
- 9.7 Aprobación del Nombramiento de los Representantes de CIF para la Liga  
Ocean
- 9.8 Aprobación de los Contratos de la Oficina de Desarrollo Infantil  
2007/2008
- 9.9 Aprobación de la Resolución de la Oficina de Desarrollo Infantil  
2007/2008

## 10. **PREMIOS, RECONOCIMIENTOS Y PRESENTACIONES**

- 10.1 Reconocimiento para Andy Gonzalez, Miembro de la Mesa Directiva  
Estudiantil, 2006-2007

## 11. **RECONOCIMIENTO PÚBLICO**

Reconocimiento público es cuando los miembros del público pueden dirigirse a la Mesa Directiva con asuntos que no están en la agenda. Las personas que deseen hablar deben completar una tarjeta para hablar durante la junta y entregarla a la Asistente Ejecutiva de la Superintendente. Tomando en cuenta el tiempo y la orden, presentaciones del público son limitadas a tres (3) minutos por persona. El tiempo total para artículos que no están en la agenda no deben de exceder veinte (20) minutos. Miembros de la Mesa Directiva se les otorgara quince (15) minutos para comentar durante esta porción de la agenda. La Mesa Directiva puede reducir el límite del tiempo si hay una numerosa cantidad de personas que quieren dirigirse a la Mesa Directiva.

- 11.1 Reporte de la Superintendente
- 11.2 Reporte de los Superintendentes Asistentes
- 11.3 Miembros del Público
- 11.4 Miembros de la Mesa Directiva

## 12. **ARTÍCULOS DE INFORMACIÓN**

Artículos de información son generalmente incluidos en la agenda por dos razones: para solicitar reacciones de la Mesa Directiva y del público acerca de asuntos que pueden requerir acción de la Mesa Directiva durante otra fecha más tarde; y para proporcionar información a un nivel extenso de asuntos de interés para la Mesa Directiva y para el público. Comentarios por el público deben ser limitados a tres (3) minutos por artículo en la agenda al menos que la Mesa Directiva, por mayoría de votos, este de acuerdo de extender o reducir el tiempo.

- 12.1 Reporte de las Inscripciones
- 12.2 Reporte del Presupuesto 2007-2008
- 12.3 Poner al Día los Programas de la Escuela de Verano

**13. INTERMISIÓN**

**14. ARTÍCULOS DE ACCIÓN**

Este es el momento cuando los miembros del público pueden dirigirse a la Mesa Directiva acerca de asuntos que están en la agenda.  
 Las personas que deseen hablar deben de completar una tarjeta especial y entregarla a la Asistente Ejecutiva de la Superintendente.  
 Procedimientos rutinarios de la Mesa Directiva en asuntos de acción incluyen: recibir información adicional detallada o análisis del personal; recibir comentarios de los miembros del público; recibir información de la Superintendente u otro personal con recursos; introducir una propuesta acerca del artículo; tomando acción en el artículo en la agenda. Comentarios por el público serán limitados a (3) minutos por persona y veinte (20) minutos por artículo en la agenda al menos que la Mesa Directiva, por mayoría de voto, este de acuerdo en extender o reducir el tiempo.

**14.1 Artículos de Servicios Educativos**

Se Recomienda la Aprobación para Agregar al Acuerdo Existente de la La Agencia No Pública para “Autism Spectrum Therapies” y “Interim Healthcare

Propuesto por \_\_\_\_\_ Segunda por \_\_\_\_\_ Votación \_\_\_\_\_

**14.2**

Se Recomienda la Aprobación para el Plan Singular del Rendimiento Estudiantil para la Escuela Preparatoria de Culver Park

**Artículos de Negocio**

**14.3** Se Recomienda la Aprobación para la Adopción del Presupuesto del 2007/2008

Propuesto por \_\_\_\_\_ Segunda por \_\_\_\_\_ Votación \_\_\_\_\_

**Artículos del Personal**

**14.4**

Se Recomienda la Aprobación para Modificar la Regulación Administrativa 4112.22, Personal Escolar dando instrucción a Estudiantes de Habilidad Limitada en el Inglés (ELD)

Propuesto por \_\_\_\_\_ Segunda por \_\_\_\_\_ Votación \_\_\_\_\_

**14.5** Se

Recomienda la Aprobación para Modificar la Descripción de Empleo Certificado- Especialista de Escuela Primaria del Desarrollo del Idioma Inglés (ELD)

Propuesto por \_\_\_\_\_ Segunda por \_\_\_\_\_ Votación \_\_\_\_\_

14.6 Se

Recomienda la Aprobación para Modificar la Descripción de Empleo Certificado- Especialista de Escuela Secundaria del Desarrollo del Idioma Inglés (ELD)

Propuesto por \_\_\_\_\_ Segunda por \_\_\_\_\_ Votación \_\_\_\_\_

14.7

Se Recomienda la Aprobación para la Posición de Empleo Certificado y Descripción de Trabajo – Especialista de Información/Intervención

Propuesto por \_\_\_\_\_ Segunda por \_\_\_\_\_ Votación \_\_\_\_\_

14.8 Se Recomienda la Aprobación para la Nueva Clasificación de Empleo Clasificado y Descripción de Empleo – Técnico/a de Presupuesto/Financiero

Propuesto por \_\_\_\_\_ Segunda por \_\_\_\_\_ Votación \_\_\_\_\_

14.9 Se Recomienda la Aprobación para la Nueva Clasificación de Empleo Clasificado y Descripción de Empleo – Asistente Superior de Oficina

Propuesto por \_\_\_\_\_ Segunda por \_\_\_\_\_ Votación \_\_\_\_\_

14.10 Se Recomienda la Aprobación para Reclasificar las Posiciones de Secretaria/Posiciones Administrativas para la Oficina de Desarrollo de Niños

Propuesto por \_\_\_\_\_ Segunda por \_\_\_\_\_ Votación \_\_\_\_\_

14.11 Se Recomienda la Aprobación para el Nuevo Empleo Clasificado de Supervisor y Descripción de Empleo – Consejero/a de Presupuesto/Analista

Propuesto por \_\_\_\_\_ Segunda por \_\_\_\_\_ Votación \_\_\_\_\_

**15. NEGOCIOS DE LA MESA DIRECTIVA - Ninguno**

**16. RECONOCIMIENTO PÚBLICO – Continuada**

Reconocimiento Público es cuando los miembros del público pueden dirigirse a la Mesa Directiva acerca de asuntos no anotados en la agenda. Las personas que deseen hablar deben completar una tarjeta para hablar en la junta y entregarla a la Asistente Ejecutiva de la Superintendente. Se les otorgan 3 minutos a los miembros del público, por un total de (20) veinte minutos. Los miembros de la Mesa Directiva tendrán quince (15) minutos para hacer comentarios durante esta porción de la agenda

1

16.1 Miembros del Público

16.2 Miembros de la Mesa Directiva

**16. APLAZAMIENTO**

Propuesto por \_\_\_\_\_ Segunda por \_\_\_\_\_ Votación \_\_\_\_\_

ADAPTACIONES RAZONABLES PARA PERSONAS CON UNA INCAPACIDAD. Cualquier persona con una incapacidad que requiere adaptaciones razonables para participar en la reunión de la mesa directiva, puede pedir asistencia hablando a la oficina de la Superintendente al 4034 Irving Place, Culver City, CA 90232. Número de Teléfono: (310)842-4220 Número de Fax: (310)842-4205

### JUNTAS EN EL FUTURO

**julio – 7:30 p.m. – Junta Publica Regular, (6:00 p.m. Sesión Cerrada) Oficina del Distrito, 4034 Irving Place**  
**julio – 7:30 p.m. – Junta Pública Regular, (6:00 p.m. Sesión Cerrada), Oficina del Distrito, 4034 Irving Place**

**NOTA:** El número “Hotline” del Distrito Escolar Unificado de Culver City es (310) 535-2590. Las juntas del Distrito Escolar Unificado de Culver City son por lo regular el segundo o el cuarto Martes de cada mes. Una Agenda completa esta disponible para que la revise en cada oficina escolar y también esta disponible para que la recoja en la Oficina del Distrito. Visitenos en la red a la siguiente dirección [www.ccusd.k12.ca.us](http://www.ccusd.k12.ca.us). Cada oficina escolar tiene una caja para escribir sugerencias. Nos da gusto recibir sus comentarios y sugerencias.